


| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |
| Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | | |

Tema: Asistencia Técnica – Reunión distrital Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad –VEBC-

| Dependencia (Dirección / Oficina) | Proceso |
|--|---|
| Subdirección Vigilancia en Salud Pública | Gestión Territorial y Social en Salud Pública |

| Objetivo | Fecha: 19 de septiembre 2025 | | | |
|--|---|---------------------------|-------------|--------------------|
| Realizar acompañamiento técnico en la implementación de las actividades del Subsistema de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria de los equipos locales de la VEBC. | Tipo de reunión | Asistencia Técnica: | | |
| | | Asesoría () | | Capacitación () |
| | | Orientación () | | Acompañamiento () |
| | | Otro (X) <u>Reunión</u> | | |
| | Modalidad: | Presencial (X) | Virtual () | Mixta () |
| | Lugar: Secretaría Distrital de Salud | | | |
| | Hora Inicio: 8:00 a.m. Hora Fin: 4:30 p.m. | | | |
| | Notas por: Andrea Hernández- Referente VEBC | | | |
| | Próxima Reunión: 17 de octubre 2025 | | | |
| | Quien cita: Referentes Distritales de VBC. | | | |

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *



Se da inicio a la reunión con la participación de los 4 Equipos locales de VEBC, la facilitadora INS/OPS May Bibiana Osorio, Oscar Forero profesional de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública y los referentes distritales de VEBC Esperanza Galeano y Andrea Hernández.

Con la siguiente agenda de trabajo:

1. Saludo, Bienvenida y contextualización de la reunión.
2. Socialización de resultados ejercicio de *Armonización de la Vigilancia Basada en Comunidad*
3. Lecciones aprendidas y propuestas logo RevCom
4. Actividad 1: Actividad Rompehielo e introducción al fortalecimiento de capacidades
5. Actividad 2: Ejercicio práctico Orientación y seguimiento a las Situaciones problemáticas
6. Actividad 3: Conversatorio “*Vigilancia Basada en Comunidad hacia una acción intersectorial*”
7. Cierre y Varios

Desarrollo de la reunión:



1. Saludo, Bienvenida y contextualización de la reunión: se retomaron los compromisos generados en la asistencia técnica llevada a cabo el 15 de agosto 2025, encontrándose cumplimiento al 100% de los compromisos establecidos. De igual manera se hace lectura de la agenda y se realizó una contextualización de la asistencia técnica- reunión distrital.
2. Dando continuidad a la agenda se realizó la socialización de resultados ejercicio de *Armonización*

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |
| Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | | |

de la Vigilancia Basada en Comunidad por parte de la facilitadora INS/OPS May Bibiana Osorio destacándose el ejercicio de análisis realizado con las referentes distritales de VEBC, a continuación, se presentan los cuadros de salidas de información de acuerdo a las fases y momento de la Vigilancia Basada en Comunidad:



| Fase | Momentos | Fuentes de información | Fuentes de información |
|-------------|---|--|---|
| | | Bogotá SDS | Nación INS |
| PREPARACIÓN | Identificación de recursos disponibles | Convenio Interadministrativo anexos (Administrativo-financiero) GS-PSPIC | Anexo 1. Inventario de recursos disponibles |
| | Comprensión de proceso | Lineamientos -Productos Anexos técnicos Fichas del Subsistema DE VEBC | Anexo 2. Lista de chequeo de la fase de preparación para la VBC |
| | Articulación sectorial e intersectorial | No se identificaron por el grupo - <u>Ruta de orientación para la gestión de las situaciones problemáticas.</u> - Vinculación en la fase de preparación o alistamiento de los actores para el COVECOM | Se sugiere documentar por las entidades Territoriales |
| | Gestión de recursos | Plan Programático Presupuestal P.P.P | Se sugiere documentar por las entidades Territoriales |

| Fase | Momentos | Fuentes de información | Fuentes de información |
|------|----------|------------------------|------------------------|
| | | Bogotá SDS | Nación INS |

| | | | | |
|--|---|-----------------------|-----------------|--|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | |  |
| | <p>ACTA DE REUNIÓN</p> | | | |
| | <p>Código:</p> | <p>SDS-DFO-FT-001</p> | <p>Versión:</p> | |



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

| | | | |
|------------|---|---|---|
| PLANEACIÓN | Plan de trabajo | Plan de acción de la VEBC – lineamientos - ACCIONES INTEGRADAS (Soportes físicos y magnéticos como medio de verificación) | Anexo 3. Plan de trabajo de la VBC |
| | Mapa de actores | Informe de mapeo de actores comunitario e Institucionales Base Censo, directorio y cronograma de la RevCom Base censo interinstitucional? | Anexo 4. Herramienta para el mapeo de actores y Directorio de actores – Enlace para inscripción de Vigías y gestores Comunitarios |
| | Acercamiento y abordaje comunitario | Base cronograma de Asistencias Técnicas a la RevCom Base de Situaciones Problemáticas. Base -ISEC – Planeación COVECOM con instituciones y comunidades | Plan de abordaje Comunitario Etapa 1 Planeación de abordaje Comunitario, Etapa 2 Implementación de abordaje Comunitario y Etapa 3 Evaluación. |
| | Priorización de situaciones de interés en Salud Pública | SIVIGILA DC / Módulo Vigilancia Comunitaria salidas de información PIC. - Indicadores trazadores de interés en Salud Públicas. - Alertas Epidemiológicas. - ASIS/ ACCVSyE. | Anexo 6. priorización de situaciones de interés en Salud Pública |
| | Reporte y verificación de señales | Boletines epidemiológicos ficha de notificación y base de notificación Base de Situaciones Problemáticas. Base -ISEC – | Matriz de seguimiento de señales Fichas de reporte. |

| | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

| Fase | Momentos | Fuentes de información | Fuentes de información |
|----------------|--|---|---|
| | | Bogotá SDS | Nación INS |
| IMPLEMENTACIÓN | Selección y capacitación de Vigías y gestores | (Socialización) de boletín Informes ISEC-Bases Base georreferenciación Actos y base entrenamientos Todas las salidas de información Base Censo directorio cronograma de la RevCom plan de trabajo y Matriz de entrenamiento de Vigías y gestores Comunitarios en Salud para la VBC) | Los soportes solicitados por el INS Actas con Listados de asistencia de las sesiones de entrenamiento, pre test y post test |
| | Conformación de la RevCom | - Base Censo directorio cronograma de la RevCom -Priorización de las organizaciones comunitarias para la AT de la RevCom - Ficha de caracterización y/o actualización de la red de vigilancia comunitaria -RevCom- - Actas y listados de asistencias de las acciones desarrolladas con Comunidad (AT- Entrenamiento de Vigías y gestores Comunitarios en Salud para la VBC) | Caracterización de Organizaciones de Base Comunitaria |
| | Revisión y adaptación del flujo de información | Guía didáctica entrenando a entrenadores para la capacitación VBC de agentes comunitarios “INS” -Elaboración de fichas metodológicas “planeación” -Insumos de las acciones integradas | Se sugiere documentar por las entidades Territoriales |

| | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small> | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |
| Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | -Saludata -Boletín epidemiológico | |
| | Promoción de la movilización social y autogestión | - Las acciones integradas -Articulaciones interrelaciones- sectoriales | Plan de abordaje Comunitario Etapa 1 Planeación de abordaje Comunitario, Etapa 2 Implementación de abordaje Comunitario y Etapa 3 Evaluación. |

| Fase | Momentos | Fuentes de información | Fuentes de información |
|-----------|---|---|---|
| | | Bogotá SDS | Nación INS |
| OPERACIÓN | Reporte, verificación, análisis y respuesta | Todos los informes periódicos Indicadores Revisar cartelera Ficha de notificación de Situación problemática Base de notificación de Situación problemática Tabla de comportamiento de notificación de Situación problemática | Matriz de seguimiento de señales |
| | Divulgación | Boletín informativo COVECOM Boletín Epidemiológico Local BEL SaluData https://saludata.saludcapital.gov.co/osb/indicadores/situacionproblematica/ Informes trimestrales de administración y operación de la VBC | Boletín VBC. COVE Nacional. |
| | Planeación Comunitaria | Planeación COVECOM con instituciones y comunidades Planeación Entrenamiento Planeación de AT a la RevCom | Plan de abordaje Comunitario Etapa 1 Planeación de abordaje Comunitario, Etapa 2 Implementación de abordaje Comunitario y Etapa 3 Evaluación. |
| | Adecuación institucional de servicios | Sectorial Planes locales MAS Bienestar Jornadas Itinerantes de Entorno Comunitario. Priorización ISEC | Se sugiere documentar por las entidades Territoriales |



| | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small> | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

| Fase | Momentos | Fuentes de información | Fuentes de información |
|------------|-------------------------------------|--|--|
| | | Bogotá SDS | Nación INS |
| EVALUACIÓN | Reconocimiento de logros alcanzados | Todos los informes periódicos Formatos de evaluación Boletín epidemiológico? | Informe anual de seguimiento a la VBC. |
| | Medición de indicadores del proceso | Indicadores Hoja de vida indicadores *Plan de acción-actividades *Situaciones problemáticas-notificación-SIVIGILA (SIVIGILA DC/Módulo Vigilancia Comunitaria) *COVECOM *Participación-COVECOM *Asistencia técnica *I.S.E.C *Recom-notificación *Problemáticas orientadas-seguimiento | Anexo 9. Lista de chequeo para la VBC. Anexo 10. Indicadores para la operación de la VBC. Lineamiento de VBC 2025 |
| | Autoevaluación | Asistencias Técnicas a la Subredes Equipos locales de VEBC. Fortalecimiento de capacidades. Encuesta de capacidades preguntas específicas de la VBC. | Encuesta de capacidades de Gestión de Riesgo. |

3. Lecciones aprendidas y propuestas logo RevCom:

- La implementación de metodologías lúdicas
- Fortalecimiento técnico
- Acompañamiento técnico al proceso
- Reconocimiento del territorio
- Empoderamiento por parte de la comunidad
- Fortalecimiento en la gestión y orientación de situaciones problemáticas
- Apropriación de herramientas pedagógicas para la formación de vigías-gestores.
- Avances de la Estrategia
- Reconocimiento y ampliación de la REVCOM

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|-----------------|----------|--|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | | |  |
| | <p>ACTA DE REUNIÓN</p> | | | | |
| | <p>Código:</p> | <p>SDS-DFO-FT-001</p> | <p>Versión:</p> | <p>1</p> | |
| <p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p> | | | | | |

- Actualización y fortalecimiento de la REVCOM

Aspectos a Fortalecer

- Formación de habilidades y capacidades
- Formación en sistemas de información
- Planeación de los perfiles para los módulos
- Fortalecer la calidad de las salidas de información
- Fortalecer la notificación de alertas en salud
- Distribución de responsables en la aplicación de los módulos de entrenamientos
- Calculo de tiempos para entrenamientos
- No se reconocen las dinámicas de la ruralidad
- Certificación de módulos de entrenamientos ampliación de perfiles
- Necesidad de unificar línea técnica

4. Actividad 1: Actividad Rompehielo e introducción al fortalecimiento de capacidades:

"La ensalada de frutas" A cada participante se le entregará la figura de una fruta (por ejemplo: manzana, pera, banano, uva, etc.). La facilitadora irá mencionando diferentes frutas en voz alta, y cada vez que se nombre una, las personas que tengan esa fruta deberán levantarse y cambiar de lugar entre sí.

Cuando la facilitadora diga la palabra "ensalada", todos los participantes deberán levantarse y cambiar de puesto rápidamente, sin importar la fruta que tengan. Esta dinámica busca fomentar la atención, la interacción grupal y el movimiento activo de manera lúdica.

5. Ejercicio Practico encaminado a la Orientación en la gestión de Situaciones problemáticas relacionadas con el eje social este tuvo como objetivo: facilitar la identificación y comprensión de las categorías, subcategorías y entidades responsables del direccionamiento del eje social. Mediante un rompecabezas, se visualizarán las entidades a direccionar y se establecerán las parejas correspondientes con las categorías y subcategorías según las situaciones problemáticas previamente planteadas.



6. Conversatorio IDEPAC-IDIPRON: este espacio tuvo como objetivo: Propiciar un espacio de diálogo e intercambio entre los actores involucrados, con el fin de fortalecer las orientaciones relacionadas con las notificaciones de las situaciones problemáticas identificadas por la comunidad en el eje social. Durante este espacio, se abordarán las siguientes preguntas orientadoras:

¿Cuál es el papel de las Juntas de Acción Comunal y de IDIPRON en la participación local, su conformación y funciones principales? (Respuesta 10 minutos)

En los territorios, una de las situaciones identificadas es el consumo de Sustancias Psicoactivas (SPA). Desde su quehacer institucional, ¿cómo se puede aportar a la minimización de esta problemática?

Desde su experiencia en el territorio, ¿qué creen que hace falta para reducir el consumo de SPA en su comunidad?

7. Se da el agradecimiento a los equipos locales de VEBC por el gran trabajo con respecto a los eventos de ceremonia de graduación de Vigías y Gestores Comunitarios en Salud para la Vigilancia Basada en Comunidad se dio cierre al espacio.



| | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | | |  |
| | <p>ACTA DE REUNIÓN</p> | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|-----------------------|
| Finalizar eventos de ceremonia de graduación de Vigías y gestores Comunitarios en Salud para la Vigilancia Basada en Comunidad. | Equipos Locales de VEBC Subredes Norte y Centro Oriente | 26 de septiembre 2025 |

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO | TELÉFONO | DIRECCIÓN/ OFICINA/ | FIRMA |
|----|-------------------------------|---------------------------------|------------|--|---|
| 1 | Esperanza Galeano Rodríguez | egaleano@saludcapital.gov.co | 3112796696 | Subdirección Vigilancia en Salud Pública |  |
| 2 | Yuly Andrea Hernández Jiménez | yahernandez@saludcapital.gov.co | 3046762336 | Subdirección Vigilancia en Salud Pública |  |
| 3 | Oscar Forero | oeforero@saludcapital.gov.co | 3154363693 | Subdirección Vigilancia en Salud Pública | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|---|---------------------------|
| <p>Si (X) No ()</p> | |


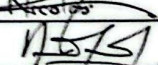

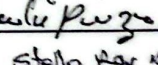
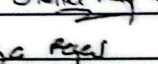
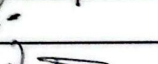
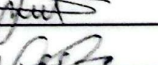



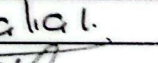






* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Asistencia Técnica - Reunión Distrital de VEBC Fecha: 19 de septiembre 2025

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 5:00 pm Lugar: Secretaría Distrital de Salud Aula - Magistral

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|----|----------------------------------|-----------------------|-----------------------------|------------|--|---|
| 1 | Keila Damaris Valiente | Subred centro oriente | Profesional Social | 3238111009 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 2 | Nicolas Abin Bernal | Subred Centro Oriente | Profesional Social | 3194800701 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 3 | Johanna Neria Nolas | Subred Centro Oriente | Profesional Social | 3045703946 | opi.jamirologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 4 | Yilber Altamir A | Subred Sur | Psicólogo | 3015026981 | ysr.sumpaz@smil.com |  |
| 5 | Nubia Yolanda Pinzon R | Subred Centro oriente | Profesional Social | 3226215055 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 6 | Luz Stella Ray Benito | Subred Centro Oriente | Profesional Especialización | 3002140755 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 7 | Lorena Lucía Reyes Jarama | Subred Centro oriente | Lider operativo | 3194294990 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 8 | Christian Javier Urias | Subred centro oriente | Técnico sistemas | 3123977699 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 9 | Jesica Daniel Machigay | Subred Centro oriente | Profesional Ambiental | 3014785524 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 10 | Richard Osallor R. | Subred Centro oriente | Antropólogo | 3100671305 | epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co |  |
| 11 | Julian Barron U. | Subred Sur occidente | Profesional Ambiental | 3118222367 | vebc.ambiente@gmail.com |  |
| 12 | Pamela Liliana Rodriguez Pedraza | Subred Sur occidente | Profesional Social | 3012344465 | vigcomunitaria@subredsuroccidente.gov.co |  |
| 13 | Jennifer Romero Pinzon | Subred Sur occidente | Lider operativa | 3113624819 | vigcomunitaria@subredsuroccidente.gov.co |  |
| 14 | William Saavedra U | Subred Sur occidente | Epidemiólogo | 300350229 | epidemiologia@subredsuroccidente.gov.co |  |
| 15 | Natalia Lambana | Subred Sur occidente | TECNICO | 3143879518 | vigcomunitaria03@gmail.com |  |
| 16 | Alfonso Toro | Subred Sur occidente | Profesional Social | 3213060705 | vigcomunitaria03@gmail.com |  |
| 17 | Erney garcia | IDPAC | PROF UNIV | 3000773933 | egarcia@unipalcazaribp.org |  |

*Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

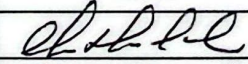
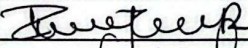

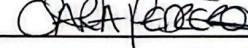
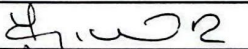
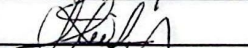






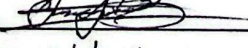
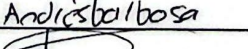
Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|---|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | | |  |
| | LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Asistencia Técnica - Reunion Distrital de VEB Fecha: 19 de Septiembre 2025

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 5:00 pm Lugar: Secretaría Distrital de Salud - Aula - Magistral

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|----|---------------------------|-----------------------|--------------------|------------|---|---|
| 1 | Claudia Marcela Rojas | Subred Norte | Tec Sistema | 2225289834 | fernanda.rousseau@bancolombia.com |  |
| 2 | Ingrid Jiménez Rodríguez | Subred Sur | Profesional Social | 3124225835 | vcpsubredsur@gmail.com |  |
| 3 | Estefany Ancis Silva | Subred Sur | Lider VEB | 3124365130 | vspe@subredsur@gmail.com |  |
| 4 | Sara Nataly Pedraza Legio | Subred Sur | Tec Sistema | 3102501228 | vspe@subredsur.gov.co |  |
| 5 | Leslie Infante Garzon | Subred Sur | Prof. Ambiental | 3146354713 | vebcsubredsur@gmail.com | LESLIE INFANTE G. |
| 6 | Yeni M Rodríguez M | Subred Sur | Epidemiología | 3114666200 | vspe@subredsur.gov.co |  |
| 7 | Melisa Vega | Subred Norte | Trabajadora Social | 3045774668 | referentevebc.vaquen@gmail.com | Melisa Vega |
| 8 | Brenda T. Fonseca Torres | Subred Norte | Trabajadora Social | 3134660343 | referentevebc.suba@gmail.com |  |
| 9 | Leidy Garzon | Subred Norte | Trabajadora Social | 3505111664 | referentevebc.barnawind@gmail.com |  |
| 10 | Yann Pin | Subred Norte | Trabajadora Social | 3246810681 | referentevebc.enriva@gmail.com |  |
| 11 | Elías Sagra | Subred Norte | Lider VEB | 3002178365 | lideruspsnorte.comunitaria@subrednorte.gov.co |  |
| 12 | Liliana Torres | Subred Norte | Prof. Ambiental | 3103435372 | referentevebc.lobosquillo@gmail.com |  |
| 13 | Jiliana Topica | Subred Norte | Epidemiología | 3108694053 | epinorte4@gmail.com |  |
| 14 | Yanira Ximena Toffino | Subred Norte | Trabajadora Social | 3177909354 | referentevebc.chapinero@gmail.com |  |
| 15 | Jillian Barón V. | Subred Suroccidente | Prof. Ambiental | 3118222767 | vebcambiente@gmail.com |  |
| 16 | Andrés Felipe Barbosa | Subred Sur | psicólogo | 3045904024 | vcpsubredsur@gmail.com | Andrés Barbosa |
| 17 | Adriana Bernal O | Subred Surocc | T. Social | 3003366083 | vigromunitaria3@gmail.com |  |

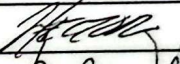
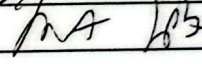
Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Asistencia Técnica - Reunión Distrital de USBC Fecha: 19 de Septiembre 2025

Hora Inicio: 8:00am Hora Fin: 5:00pm Lugar: Secretaría Distrital de Salud - Aula Magistral

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|----|----------------------|-----------------------|----------|------------|-----------------------------|---|
| 1 | Hector Juan Guerrero | IDIPRON | Promotor | 3115410844 | hambam3a@hotmail.com |  |
| 2 | Jose Antonio Jarama | IDIPRON | Tecnico | 3112066113 | JoseAntonio072134@gmail.com |  |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co